

# Inspectierapport

Kinderopvang Zonnepret B.V. (BSO)

Rolklaverpad 29

1314 PD Almere

Registratienummer 166454837

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	18-11-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	21-12-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	8
Veiligheid en gezondheid.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Pedagogisch klimaat .....	13
Personeel en groepen .....	13
Veiligheid en gezondheid.....	15
Gegevens voorziening.....	16
Opvanggegevens .....	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	16
Planning .....	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

# Het onderzoek

## **Onderzoekopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

## **Beschouwing**

### **Jaarlijks onderzoek 2021**

De toezichthouder bezoekt de BSO onaangekondigd op een donderdagmiddag in november. De toezichthouder observeert de (pedagogische) praktijk, de opvanglocatie, de beroepskracht-kindratio en spreekt met de aanwezige beroepskrachten. De twee basisgroepen zijn op dat moment samengevoegd. Er heerst een vrolijke sfeer, een lichte "Sinterklaas spanning" is aanwezig bij de kinderen. De beroepskrachten zijn uiterst coöperatief. Benodigde documenten worden nagestuurd. De toezichthouder constateert geen tekortkomingen.

## **Algemene informatie**

Kinderopvang Zonnepret exploiteert twee kleinschalige KDV's en een BSO in Almere - Kruidenwijk. De houder is een B.V. met één bestuurder. Deze bestuurder is wel betrokken bij de opvang maar de dagelijkse gang van zaken wordt gecoördineerd door een leidinggevende beroepskracht. De BSO is gevestigd in twee lokalen van de basisschool.

## **Inspectiegeschiedenis**

*01-06-2017: Onderzoek voor registratie;* De toezichthouder ziet geen bezwaar om deze locatie te registreren in het LRK.

*22-01-2018: Onderzoek na registratie;* De toezichthouder beoordeelt dat deze documenten nog niet aan alle (nieuwe) eisen van de Wet kinderopvang voldoen. De gemeente Almere geeft een waarschuwing en de houder tot 1 juni 2018 de tijd om deze tekortkomingen te herstellen.

*26-06-2018: Nader onderzoek;* Tijdens dit documentenonderzoek blijkt dat alle eerder geconstateerde tekortkomingen zijn hersteld.

*20-12-2018: Incidenteel onderzoek;* De toezichthouder ziet geen bezwaar tegen de uitbreiding van het aantal kindplaatsen.

*11-04-2019: Jaarlijks onderzoek;* De toezichthouder constateert geen tekortkomingen.

In dit inspectierapport staan uitgebreide toelichtingen beschreven, verdeeld over de verschillende domeinen van onderzoek. Vervolgens worden de inspectie-items benoemd die tijdens dit onderzoek zijn beoordeeld. De houder is in de gelegenheid gesteld om een zienswijze aan te leveren op dit inspectierapport. Indien aanwezig, is deze zienswijze terug te vinden als bijlage achterin dit rapport.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### Pedagogisch beleid

#### **Beoordeling:**

**In de praktijk wordt voldoende volgens het pedagogisch beleidsplan van kinderopvang Zonnepret gewerkt.**

#### Dat blijkt uit:

De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid. En observeert hoe zij werken op de groep. Daaruit blijkt dat zij voldoende bekend zijn met het pedagogisch beleid van kindercentrum Zonnepret. Eén van de beroepskrachten is de leidinggevende en verantwoordelijk voor de inhoud van het pedagogisch beleidsplan. Wanneer er wijzigingen zijn, verwerkt zij dit in het pedagogisch beleidsplan. Uit notulen van het werkoverleg blijkt dat pedagogisch handelen op de groep onderwerp is tijdens teambesprekingen.

### Pedagogische praktijk

#### **Beoordeling:**

**De beroepskrachten dragen voldoende zorg voor verantwoorde kinderopvang.**

Hieronder staat beschreven hoe de pedagogische observatie is uitgevoerd:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van december 2014. De toezichthouder beschrijft de pedagogische praktijk door een zin te citeren uit dit observatie-instrument. En daarna een voorbeeld te beschrijven uit de praktijk. Het observatie-instrument is gebaseerd op de omschrijving van 'verantwoorde kinderopvang' zoals dit in de Wet Kinderopvang staat beschreven.

Het observatie instrument bestaat uit 4 delen:

- a) Emotionele veiligheid
- b) Persoonlijke competentie
- c) Sociale competentie
- d) Overdracht van normen en waarden

De toezichthouder baseert de beoordeling op de beschreven voorbeelden en overige signalen die tijdens de observatie zijn ontvangen.

Hieronder volgt een beschrijving van de pedagogische observaties:

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd tijdens vrij spel, het eten van fruit en het ophalen door ouders. Er zijn 2 beroepskrachten aanwezig met 11 kinderen.

### **a) Emotionele veiligheid**

Citaat: *Respectvol contact*

*De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.*

Observatie: Een jongen zit alleen en stil aan een tafel te spelen. De beroepskracht gaat naar hem toe en slaat een arm om hem heen: "Beetje raar hè, zo zonder X?" De beroepskracht legt uit dat de jongen altijd samen met zijn broer op de BSO aanwezig is. En nu voor het eerst een keer zonder zijn broer.

### **b) Persoonlijke competentie**

Citaat: *Spelbetrokkenheid*

*De meeste kinderen zijn het grootste deel van de tijd bezig met een bepaalde activiteit. Momenten van betrokkenheid (aandacht en concentratie) wisselen af met rondlopen of oppervlakkig spel. Kinderen zijn trots op wat zij hebben gedaan of gemaakt.*

Observatie: Een groepje kinderen zit aan tafel te kleuren. Het zijn Sinterklaas- kleurplaten. De beroepskracht zit er bij aan tafel en stelt vragen over het Sinterklaasfeest. De kinderen vertellen daarover. Wanneer de kinderen worden opgehaald willen zij de kleurplaat graag mee naar huis nemen.

In de groepsruimte zijn verschillende speelhoeken: een winkeltje, een huishoek, een bank met boeken, een verkeerskleed met constructiemateriaal en een vakkenkast met spelmaterialen als puzzels en spellen. De kinderen pakken het spelmaterialen zelf. Een jongen zit op de bank en lijkt geen activiteit te kunnen bedenken. De beroepskracht gaat naar hem toe en helpt hem bij het maken van een keuze.

### **c) Sociale competentie**

Citaat: *Aanmoedigen onderling contact*

*De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en/of groepsgenootjes aan. Zij helpen de kinderen om contact met elkaar te maken. Zij bieden spel aan dat aanzet tot overleg, afstemmen, elkaar helpen, emoties delen, van elkaar leren.*

Observatie: Een jongen speelt alleen met een knikkerbaan. Twee kinderen komen er bij staan. De beroepskracht vraagt aan de jongen of hij het leuk vindt om samen te spelen. De jongen knikt van ja. Er wordt verder gespeeld met z'n drieën.

Na het fruit eten noemen de kinderen een activiteit die ze willen gaan doen. Een meisje noemt dezelfde activiteit als een ander meisje. De beroepskracht vraagt aan het meisje "X, wil jij met haar samen spelen? Ja? Wat leuk!"

Citaat: *Stimulerend contact*

*De beroepskrachten moedigen gesprekken tussen henzelf en de kinderen, en tussen kinderen onderling aan, door zowel luisteren als praten. Beroepskracht en kind dragen beiden bij aan de inhoud en voortgang van het gesprek. Als er iets gebeurt, is dit aanleiding voor een gesprek met individuele kinderen, in een klein groepje of met de hele groep.*

Observatie: Een groepje kinderen zit aan tafel. De beroepskracht spreekt een van de kinderen aan met meisje. Het meisje zegt "Ik ben een jongen". De beroepskrachten bespreken in de groep wanneer ben je een meisje, wanneer een jongen? Je bent een jongen als je jongenskleren aan hebt, vinden de kinderen.

#### **d) Normen en waarden**

Citaat: *Eenduidig handelen*

*Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen.*

Observatie: De kinderen worden herinnerd aan het handen wassen na toilet en vóór het eten. Een meisje die geen zin heeft om haar handen te wassen, wordt met een grapje gestimuleerd door de beroepskracht "Zal ik jou dan even helpen als een klein kindje?". Lachend worden haar handen gewassen.

Tijdens het eten loopt een meisje van tafel. De beroepskracht herinnert haar "Als wij eten blijven wij aan tafel".

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (Mw. R. Kamminga-Rizkallah, locatieverantwoordelijke)
- Interview anders namelijk: (beroepskracht)
- Observatie(s) (Pedagogische praktijk en opvanglocatie, d.d. 18-11-2021, 16.30 - 17.40 uur)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Beoordeling:**

**De houder draagt voldoende zorg voor inschrijving en koppeling in het PRK (personen register kinderopvang).**

#### Dat blijkt uit onderstaande bevindingen:

##### *Houder*

De houder staat bij de Kamer van Koophandel ingeschreven als een Besloten Vennootschap: Kinderopvang Zonnepret B.V. De houder en bestuurder hebben een VOG Rechtspersoon. Zowel de inschrijving in het Personen Register Kinderopvang (PRK), als de VOG controle zijn in orde.

##### *Medewerkers*

De aanwezige medewerkers zijn ingeschreven in het PRK en daarin gekoppeld aan de houder. De medewerkers zijn pas na koppeling in het PRK met hun werkzaamheden begonnen.

### **Opleidingseisen**

#### **Beoordeling:**

**De houder zet personeel in dat voldoende gediplomeerd is.**

#### Dat blijkt uit de volgende bevindingen:

##### *Beroepskrachten*

De toezichthouder ziet de diploma's van de beroepskrachten op de groep. Deze diploma's kwalificeren voor het werken als pedagogisch medewerker op een BSO.

##### *Beleidsmedewerker/coach*

De beleidsmedewerker/coach beschikt over een passende opleiding die valt onder de kwalificatie - eis A zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Omdat de beleidsmedewerker/coach zelf ook als beroepskracht op de BSO werkt, wordt zij ook gecoacht. Deze externe coach beschikt over een passende opleiding die valt onder de kwalificatie-eis B1 zoals genoemd in de cao Kinderopvang.



## **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

### **Beoordeling:**

**De houder draagt zorg voor de inzet van voldoende personeel.**

### Dat blijkt uit:

Op moment van de inspectie zijn de volgende aantallen kinderen en beroepskrachten aanwezig:

Aantal aanwezige kinderen	Aantal aanwezige beroepskrachten	Aantal vereiste beroepskrachten volgens 1ratio.nl
11 kinderen van 4 t/m 9 jaar	2	1

Op moment van inspectie wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

De toezichthouder ziet het dienstrooster en de presentielijsten van week 46 in 2021 en constateert daarin geen tekortkomingen.

## **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

### **Beoordeling:**

**De pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt voldoende ingezet worden conform de geldende eisen.**

### Dat blijkt uit:

*Verdeling inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach per kindercentrum*

De toezichthouder ontvangt een document 'inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach' Hierin staat beschreven dat de houder de beroepskrachten van deze BSO voor 11 uur aan coaching zal bieden dit jaar. De locatieverantwoordelijke geeft aan dat de inzet van de coach is besproken met de oudercommissie en vervolgens bekendgemaakt aan ouders in de nieuwsbrief van maart/april 2021. Daarnaast is het protocol beleidsmedewerker inzichtelijk op de website.

### *Coaching aan iedere beroepskracht*

Uit het document 'inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach' blijkt dat alle beroepskrachten coaching hebben ontvangen. Onder andere wordt genoemd:

- *Gebruik maken van coachen on- the-job op de BSO om zowel stagiaires als nieuwe medewerkers in te werken, zodat ze ons beleid en manier van werken eigen kunnen maken. Als voorbeeld fungeren en gelegenheid creëren om tijdens het werk vragen te stellen over werkwijze, pedagogisch beleidsplan en protocollen.*
- *Ik heb de pedagogisch medewerkers begeleid om een werkplanning te maken, meer structuur te brengen op de groep en meer variatie in activiteiten aan te bieden zowel op het KDV als de BSO.*
- *Medewerkers coachen om oplossingsgericht te werk te gaan. Door ze aan het denken zetten om zelf oplossingen te vinden/bedenken voor sommige situaties.*

(citaat uit inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach kinderopvang Zonnepret)

De pedagogisch coach werkt zelf als beroepskracht op de BSO en dient daarom zelf ook coaching te ontvangen. De houder heeft daarvoor een overeenkomst gesloten met de pedagogisch coach van een andere kinderopvang in Almere. In de overeenkomst is vastgelegd dat de pedagogisch coaches elkaar coachen voor minimaal 7 uur per jaar met ingang van 01-04-2021. De pedagogisch coach vertelt dat zij coaching heeft ontvangen in de vorm van gesprekken met de externe coach. Een observatie op de groep door de externe coach staat gepland in december.

**Aandachtspunt:** Alleen werkzaamheden die als doel hebben het pedagogisch handelen op de BSO te verbeteren, vallen onder de coachings- en beleidsuren van de PBM. In het document worden ook werkzaamheden genoemd als bijvoorbeeld:

- *Onderhoud aan het pand bespreken en regelen, zoals vervanging mechanische ventilatie door een met een hogere capaciteit, i.v.m. geconstateerde hoge CO2-waarde tijdens een drukke groep, om de gezondheid van de kinderen te waarborgen.*
- *Protocollen aanpassen bij veranderingen op de werkvloer zoals het corona protocol, de drieuursregeling, ruilbeleid, protocol veiligheid en gezondheid.*

(citaat uit inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach kinderopvang Zonnepret)

De uren die aan deze werkzaamheden worden besteed tellen niet als coachings- of beleidsuren van de PBM.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### **Beoordeling:**

**Er wordt voldaan aan de stabiliteits-eisen van de opvang.**

#### Dat blijkt uit:

##### *Basisgroep*

De kinderen worden opgevangen in twee basisgroepen met 17 kindplaatsen. Iedere basisgroep heeft een eigen groepsruimte. Op moment van inspectie zijn de twee basisgroepen samengevoegd vanwege het geringe kindaanstal.

##### *Mentor*

Ieder kind heeft een mentor. Dit is één van de vaste beroepskrachten.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (beroepskracht)
- Observatie(s) (Pedagogische praktijk en opvanglocatie, d.d. 18-11-2021, 16.30 - 17.40 uur)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst(en) (Externe pedagogisch coach)
- Presentielijsten (week 46, 2021)
- Personeelsrooster (week 46, 2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2021)

## Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

#### **Beoordeling:**

**Het veiligheid- en gezondheidsbeleid wordt voldoende beschreven en het beleid wordt voldoende nageleefd in de praktijk.**

#### Dat blijkt uit onderstaande bevindingen:

BSO kinderopvang Zonnepret werkt met een beleidsplan Veiligheid en Gezondheid, welke inzichtelijk is voor alle betrokkenen via de website. In dat beleidsplan staan onder andere de volgende onderwerpen beschreven in concrete termen:

- Welke risico's met grote gevolgen op deze locatie aanwezig zijn.
- Een plan van aanpak met preventieve maatregelen, acties en de handwijze wanneer een risico zich tóch voordoet.

#### *EHBO*

Op de BSO is tenminste één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. De toezichthouder ziet van twee vaste beroepskrachten een actueel, gecertificeerd EHBO diploma.

#### *Werken zoals in het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid staat beschreven:*

Uit gesprek met beroepskrachten blijkt dat zij voldoende bekend zijn met het veiligheidsbeleid van BSO kinderopvang Zonnepret. Uit de notulen van het teamoverleg blijkt dat o.a. onderwerpen uit het veiligheid- en gezondheidsbeleid worden besproken.

In de praktijk observeert de toezichthouder onder meer:

- EHBO koffer in groepsruimte
- Vingerstrips bij de deuren
- Keukenhoek toont opgeruimd en schoon
- Kinderen worden herinnerd aan handen wassen voor het eten.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (Mw. R. Kamminga-Rizkallah, locatieverantwoordelijke)
- Interview anders namelijk: (beroepskracht)
- Observatie(s) (Pedagogische praktijk en opvanglocatie, d.d. 18-11-2021, 16.30 - 17.40 uur)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie maart 2021)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol>

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Kinderopvang Zonnepret B.V.  
Website : <http://www.zonnepret.com>  
Vestigingsnummer KvK : 000034783741  
Aantal kindplaatsen : 34

### **Gegevens houder**

Naam houder : Kinderopvang Zonnepret B.V.  
Adres houder : Parallelweg 124 14  
Postcode en plaats : 1948 NN Beverwijk  
KvK nummer : 66131820  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Flevoland  
Adres : Postbus 1120  
Postcode en plaats : 8200 BC LELYSTAD  
Telefoonnummer : 088-0029910  
Onderzoek uitgevoerd door : M Oortwijn

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Almere  
Adres : Postbus 200  
Postcode en plaats : 1300 AE ALMERE

### **Planning**

Datum inspectie : 18-11-2021  
Opstellen concept inspectierapport : 17-12-2021  
Vaststelling inspectierapport : 21-12-2021  
Verzenden inspectierapport naar houder : 21-12-2021



Verzenden inspectierapport naar gemeente : 21-12-2021

Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Dankjewel voor het concept rapport van de BSO. Wij zullen geen zienswijze indienen.

Met vriendelijke groet,  
Kinderopvang Zonnepret  
Raida Kamminga-Rizkallah